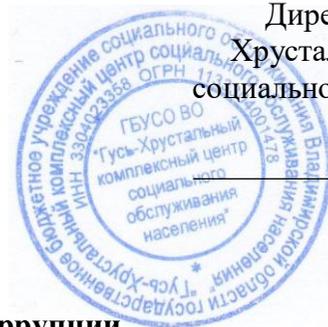
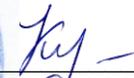


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО ВО «Гусь-Хрустальный комплексный центр социального обслуживания населения»



 Н.Г. Крошкина
24.01.2022

П Л А Н
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУСО ВО «Гусь-Хрустальный комплексный центр социального обслуживания населения»
на 2022-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции				
1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 годы в ГБУСО ВО «Гусь-Хрустальный комплексный центр социального обслуживания населения»	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	I квартал 2022г.	Заместитель директора, Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
1.1.2.	Принятие локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	Обеспечение своевременного принятия локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции	2022-2024гг.	Директор, Заместитель директора, Юрисконсульт
1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий				
1.2.1.	Размещение информации о реализации планов мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	До 31 декабря 2022 года, 31 декабря 2023 года, 31 декабря 2024 года	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении, специалист по социальной работе Д.С. Агапова

1.2.2.	Контроль за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции: - проведение анализа исполнения плана; - рассмотрение результатов на совещаниях; - принятие мер по выявлению нарушений	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	2022-2024гг.	Комиссии по противодействию коррупции в учреждении
1.2.3.	Продолжение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	2022-2024гг.	Зам. директора, Руководители структурных подразделений, Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
1.3. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий				
1.3.1.	Обеспечение соблюдения сотрудниками требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2022-2024гг.	Руководители структурных подразделений
1.3.2.	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 (в ред. от 09.08.2016г) «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в части направления уведомления о заключении трудового договора с государственным (муниципальным) гражданским служащим его предыдущему работодателю	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2022-2024гг.	Специалист по кадрам
1.3.3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Осуществление мер по предупреждению коррупции	2022-2024гг.	Заместитель директора
1.3.4.	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим	2022-2024гг.	Специалист по кадрам

		законодательством		
1.3.5.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2022-2024гг.	Специалист по кадрам
1.4. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции				
1.4.1	Проведении мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением или служебных (должностных) обязанностей	Формирование у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	2022-2024гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
1.4.2.	Проведение разъяснительных мероприятий среди работников учреждения по недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2022-2024гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
1.4.3.	Проведение анализа соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых учреждением антикоррупционных мер	2022-2024гг.	Зам. директора, Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
1.4.4.	Проведение разъяснительных мероприятий с работниками учреждения о выполнении обязанности уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных статьей 9 ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2022-2024гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении, Специалист по кадрам
2.Совершенствование взаимодействия учреждения и общества в сфере антикоррупционных мероприятий				
2.1. Повышение уровня правовой грамотности				
2.1.1.	Проведение учебно-методических семинаров по вопросам обеспечения предупреждения коррупции в учреждении, этики и служебного поведения	Повышение правового сознания, правовой культуры работников, формирование отрицательного	2022-2024гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в

		отношения к коррупции		учреждении, Руководители структурных подразделений
2.1.2.	Организация обучения работников впервые поступивших на работу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Повышение эффективности образовательных мероприятий	2022-2024гг.	Специалист по кадрам
2.2. Обеспечение открытости				
2.2.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности учреждения	Своевременное предотвращение коррупционных правонарушений в учреждении	2022-2024гг.	Директор
3. Меры по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений				
3.1.	Продолжение разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения	Информирование работников учреждения об антикоррупционных мероприятиях	2022-2024 гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении
3.2.	Оформление и поддерживание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания	Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений	2022-2024 гг.	Ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении

Исполнитель: Ю.В. Сорокина